

BANDO MULTIMISURA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E BENEFICI IN AMBITO CULTURALE ANNO 2019

PREMESSE

Il Comune di Como – Settore Cultura, Musei e Biblioteca, nell'ambito dei propri compiti istituzionali, intende attuare interventi tesi ad incentivare, accrescere e valorizzare l'offerta culturale cittadina promossa in autonomia, o in collaborazione con l'istituzione comunale, dai soggetti che operano nell'ambito delle biblioteche e degli archivi, delle attività di carattere museale, storico artistico, interculturali, con l'obiettivo di aumentare le opportunità di fruizione culturale, come fattori di crescita e di coesione sociale.

A tal fine intende sostenere l'attività degli operatori culturali attraverso la concessione di contributi finalizzati ad attività di carattere continuativo, ad attività di tipo occasionale e a progetti di carattere culturale.

Attraverso il presente Bando multi misura il Comune di Como intende definire i criteri di concessione di contributi economici e/o benefici ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990 ("la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi"), nonché del vigente Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a enti pubblici e privati (delibera C.C. 11.4.91, n. 76, modificato con deliberazione consiliare 13.3.2017 n.18).

ART. 1 - SOGGETTO EROGATORE

Comune di Como – Assessorato alla Cultura, per mezzo di appositi atti adottati dal Dirigente del Settore Commercio e Attività economiche – Cultura, Musei, Biblioteca.

ART. 2 - SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare domanda di contributo Istituzioni, Associazioni, Società, Organizzazioni, Fondazioni (anche partecipate dal Comune di Como), Enti pubblici e privati, Enti Morali, di seguito definiti "Soggetti", che svolgano attività di produzione e promozione culturale senza finalità di lucro o, nel caso di Società, che realizzano progetti culturali, relativamente ai quali non si generino utili.

Ogni Soggetto, sia che si presenti a titolo individuale che in qualità di capofila di un partenariato, potrà presentare una sola istanza di contributo con riferimento a una sola delle tipologie indicate.

ART. 3 – INDIVIDUAZIONE FORME DI SOSTEGNO

1. La valorizzazione delle iniziative culturali ed il sostegno ai soggetti operanti in campo culturale si esplicita mediante il riconoscimento, con valenza sussidiaria alle attività svolte dal Comune di Como in ambito di promozione della cultura, e si sostanzia nelle seguenti forme:

- erogazione di contributi ordinari:

sostegno dell'attività del soggetto (associazione, fondazione culturale) formalmente costituito, che eroghi servizi complementari e/o sussidiari agli scopi istituzionali del Comune ovvero svolga attività culturali a favore della collettività;

- erogazione di contributi straordinari:

a sostegno dell'iniziativa, progetto, evento culturale realizzato da soggetti in qualunque forma costituiti, destinati alla collettività;

- organizzazione in collaborazione con il Comune di Como:

sostegno dell'Amministrazione all'evento, progetto, spettacolo attraverso, alternativamente e/o cumulativamente, un sostegno economico, logistico o d'altro tipo.

Verrà prestata particolare attenzione alla qualità del progetto candidato.

Per i progetti ammessi, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere modifiche e/o potenziamento di attività già contemplate dal progetto stesso.

Il sostegno economico potrà essere erogato, a valere sui fondi derivanti dall'imposta di soggiorno, qualora gli eventi, progetti proposti presentino caratteristiche di forte impatto turistico.

2. I contributi di cui al presente bando non rientrano nella categoria degli aiuti di stato, in quanto l'attività svolta non incide, nemmeno potenzialmente, sugli scambi degli Stati membri.

3. Il Comune di Como non potrà essere considerato debitore in solido in relazione alle obbligazioni che il soggetto beneficiario di contributo assumerà per la realizzazione della manifestazione oggetto di finanziamento, a valere sui fondi destinati alle Misure 2 e 3.

ART. 4 - ATTIVITA' E PROGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO

Sono ammesse a contributo, ai sensi del presente bando, le attività e i progetti, da realizzare sul territorio comunale, riconducibili ai seguenti ambiti di intervento:

- Musica, teatro, danza, spettacolo;
- Arti visive: pittura, scultura, installazioni, performance, street art, grafica, fotografia, audiovideo, design, cinema;
- Festival letterari e iniziative di promozione e valorizzazione di archivi e biblioteche, Festival ed eventi culturali non rientranti nelle altre voci
- Iniziative di valorizzazione patrimonio architettonico

ART. 5 – MISURE E INDICATORI

Al fine di definire le modalità ed i criteri per la selezione delle domande di sostegno di cui all'art. 3, sono stabilite le seguenti categorie, corredate da indicatori:

MISURA 1- Contributi ordinari ad Enti e Associazioni

Il soggetto beneficiario, così come descritto all'art. 2, dovrà formulare una richiesta contenente la descrizione di ciascun indicatore, riferita all'attività svolta nell'anno 2018, come indicato negli ambiti sotto descritti:

➤ **SOGGETTO RICHIEDENTE**

Coerenza delle attività del soggetto richiedente con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione comunale

Numero di collaboratori stabilmente impegnati

Numero di volontari/personale impegnato nell'attività ordinaria

➤ **ATTIVITA'**

Numero e tipologia di attività culturali realizzare nell'arco dell'anno 2018
Tipologia di rilevanza delle attività promosse: locale, regionale, nazionale o internazionale
Numero e tipologia dei partenariati attivati

➤ **SOSTENIBILITA'**

Volume del bilancio e % di risorse destinate all'organizzazione e promozione di attività culturali
Numero e valore delle donazioni e sponsorizzazioni economiche e tecniche reperite
Monitoraggio delle attività culturali promosse

MISURA 2 – Contributi straordinari ad Enti e Associazioni nella misura massima del 50% del costo del progetto, tenuto anche conto delle entrate.

Il soggetto beneficiario, così come descritto all'art. 2, dovrà formulare una richiesta contenente la descrizione di ciascun indicatore, riferita all'attività da realizzare nell'anno 2019, come indicato negli ambiti sotto descritti:

➤ **SOGGETTO PROPONENTE**

Esperienze pregresse del soggetto proponente
Numero di eventuali precedenti edizioni

➤ **PROGETTO**

Livello qualitativo dei contenuti artistico-culturali del progetto
Valorizzazione dei diversi linguaggi artistici e culturali anche all'insegna della interdisciplinarietà
Numero di soggetti coinvolti in eventuali precedenti edizioni e numero di soggetti attesi
Tipologia di pubblico destinatario

➤ **LOGICA DI SISTEMA**

Co-progettazione e/o co-produzione con altri soggetti culturali locali, regionali, nazionali
Numero di operatori culturali, turistici e commerciali coinvolti anche mediante stipula di convenzioni/accordi
Rapporti con il territorio (università, scuole, tessuto sociale e servizi)
Utilizzo di spazi non convenzionali o spazi periferici rispetto ai consueti flussi

➤ **SOSTENIBILITA'**

Completezza del prospetto economico, indicante le previsioni di entrate e uscite.
Importo delle sponsorizzazioni economiche e tecniche che si prevede di attivare.
Piano di comunicazione: definizione della strategia e indicazione degli strumenti utilizzati (dettagliare testate locali, nazionali e/o internazionali, riviste di settore, web e social network)
Personalità del mondo della cultura invitate a presenziare
Pacchetti turistici correlati al progetto
Monitoraggio delle attività culturali promosse

MISURA 3 – Organizzazione in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di eventi proposti da Enti e Associazioni nella misura massima del 50% del costo del progetto, tenuto anche conto delle entrate.

Il sostegno logistico richiesto all'Amministrazione Comunale, se indicato nel progetto, verrà valorizzato e inserito nel budget.

➤ **SOGGETTO PROPONENTE**

Esperienze pregresse del soggetto proponente

➤ **PROGETTO**

Adesione del progetto alle finalità istituzionali ed agli obiettivi culturali della Amministrazione

Livello qualitativo dei contenuti artistico-culturali del progetto

➤ **LOGICA DI SISTEMA**

Co-progettazione e/o co-produzione con altri soggetti culturali locali, regionali, nazionali, internazionali e valutazione curriculum dei partner

Numero di operatori culturali, turistici e commerciali coinvolti anche attraverso convenzioni/accordi

Utilizzo di spazi non convenzionali o spazi periferici rispetto ai consueti flussi

➤ **SOSTENIBILITA'**

Numero fruitori diretti ed indiretti attesi

Numero e valore delle sponsorizzazioni economiche e tecniche reperite

Piano di comunicazione: definizione della strategia e indicazione degli strumenti utilizzati

Qualità del progetto sui contenuti, sulla comunicazione, sulla raccolta fondi, sulla fidelizzazione

Sostenibilità del progetto in termini di impatto sociale sulla comunità (ad es. ore di volontariato, denaro o materiale donato, ore di formazione, coinvolgimento di categorie specifiche: under 30, disabili ...)

ART. 6 - PERIODO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' E DEI PROGETTI

Le attività relative alle Misure 2 e 3 di cui al presente Bando dovranno necessariamente essere effettuate nell'anno solare 2019.

ART. 7 - DOTAZIONE FINANZIARIA E IMPORTO DEL CONTRIBUTO

1. L'importo complessivo delle risorse disponibili, a carico del Bilancio di esercizio 2019, per il sostegno economico ai diversi Soggetti relativamente alle diverse tipologie di attività, sulla base della media del triennio precedente è stimato in € 300.000,00, fatte salve eventuali modifiche, in incremento o riduzione, a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione Pluriennale 2019/2021, ed è suddiviso come segue:

MISURA 1 – Contributi ordinari ad Enti e Associazioni € 50.000,00

MISURA 2 - Contributi straordinari ad Enti e Associazioni € 100.000,00

MISURA 3 – Organizzazione, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di
Como di eventi proposti da Enti e Associazioni € 150.000,00

2. Il contributo massimo stimato erogabile non potrà superare i seguenti importi:
 MISURA 1 - Contributi ordinari € 5.000,00
 MISURA 2 - Contributi straordinari € 20.000,00
 MISURA 3 - Organizzazione, in collaborazione con il Comune di Como, € 25.000,00
3. Il contributo assegnato potrà risultare inferiore alla cifra richiesta e comunque non potrà essere superiore al 50% del disavanzo dichiarato in sede di istanza.
4. In relazione al numero di domande che verranno presentate, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rimodulare l'ammontare complessivo di ciascuna Misura, destinando eventuali eccedenze ad altra Misura.

Art. 8 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Le richieste di contributo e di co-organizzazione saranno valutate da una Commissione, appositamente costituita, applicando la regola del quarto proporzionale, secondo la formula $X=C/Tc \cdot R$ (X contributo da erogare, C contributo richiesto, Tc somma delle richieste di contributo ammissibile, R totale dei contributi erogabili).

I criteri di valutazione utilizzati saranno i seguenti:

CRITERI DI VALUTAZIONE - MISURA 1 CONTRIBUTI ORDINARI	PUNTEGGIO MASSIMO
1. COERENZA DELL' ATTIVITÀ CON LE FINALITÀ CULTURALI DELL' ENTE	45
carattere integrativo o complementare dell'attività rispetto a quella del Comune di Como	8
multidisciplinarietà della proposta;	7
capacità di valorizzare e promuovere il patrimonio artistico-culturale della città	20
valorizzazione dei quartieri periferici	10
2. SOSTENIBILITA'	25
Congruità dei costi in relazione alle attività progettuali	5
presenza di contributi o sponsorizzazioni di enti pubblici o privati	10
% di finanziamento con risorse proprie	10
3. CAPACITA' ORGANIZZATIVA ED ESPERIENZA ACQUISITA	30
numero di soci/lavoratori stabilmente impegnati nell'attività	2
numero di collaboratori/ volontari/ personale impegnato nell' attività	8
tipologia di pubblico destinatario	8
portfolgio esperienza pregresse di organizzazione attività culturali	12
TOTALE	100

CRITERI DI VALUTAZIONE - MISURA 2 CONTRIBUTI STRAORDINARI	PUNTEGGIO MASSIMO
1. COERENZA DELL' ATTIVITÀ CON LE FINALITÀ CULTURALI DELL' ENTE	30
finalità di interesse pubblico del progetto o dell'attività	6
multidisciplinarietà della proposta;	5
capacità di rappresentare la città di Como in circuiti nazionali e internazionali	5
capacità di valorizzare e promuovere il patrimonio artistico-culturale della città	8
valorizzazione dei quartieri periferici	6
2. SOSTENIBILITA'	20
capacità del soggetto di attuare forme di fundraising	5
presenza di contributi o sponsorizzazioni di enti pubblici o privati	15
3. QUALITÀ DEL PROGETTO	50
valorizzazione dei diversi linguaggi artistici e culturali, anche all'insegna dell'interdisciplinarietà; attenzione all'articolazione in generi, ai nuovi linguaggi e alle sperimentazioni di nuove forme creative, alla promozione della creatività contemporanea, alla promozione di giovani talenti.	20
attività di rete con altri operatori culturali della città, dei quartieri e/o con realtà operanti in ambito regionale e nazionale, funzionale a rendere attrattiva la città per turisti e city users	12
tipologia di pubblico destinatario	5
numero di soggetti coinvolti in eventuali precedenti edizioni	5
direzione artistica e professionalità coinvolte	8
TOTALE	100

CRITERI DI VALUTAZIONE - MISURA 3 COORGANIZZAZIONE CON IL COMUNE DI COMO	PUNTEGGIO MASSIMO
1. COERENZA DELL' ATTIVITÀ CON LE FINALITÀ CULTURALI DELL' ENTE	35
finalità di interesse pubblico del progetto o dell'attività	10
capacità di rappresentare la città di Como in circuiti nazionali e internazionali	10
capacità di valorizzare e promuovere il patrimonio artistico-culturale della città	10
valorizzazione dei quartieri periferici	5
2. SOSTENIBILITA'	20
capacità del soggetto di attuare forme di fundraising	10
presenza di contributi o sponsorizzazioni di enti pubblici o privati	10
3. QUALITÀ DEL PROGETTO	45
articolazione in generi, ai nuovi linguaggi e alle sperimentazioni di nuove forme creative, alla promozione della creatività contemporanea, al ricambio generazionale attraverso la promozione di giovani talenti	15
valorizzazione dei diversi linguaggi artistici e culturali, anche all'insegna dell'interdisciplinarietà; capacità di attrattività verso diverse fasce di pubblico mediante un'ampia articolazione dei generi artistici e culturali	10
attività di rete con altri operatori culturali della città, dei quartieri e/o con realtà che operano a livello internazionale funzionale a rendere attrattiva la città per turisti e city users	8
direzione artistica e professionalità coinvolte	7
numero di soggetti coinvolti in eventuali precedenti edizioni	5
TOTALE	100

All'esito della valutazione la Commissione redigerà per ciascuna misura, una graduatoria in base al punteggio conseguito.

Non saranno ammessi i progetti con punteggio inferiore a 40/100.

In caso di parità di punteggio farà fede la data di ricezione della domanda al protocollo generale del Comune di Como.

Con Determinazione Dirigenziale, si procederà all'assegnazione, per ciascuna misura del contributo, nei limiti delle risorse disponibili, seguendo l'ordine di graduatoria.

ART. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione all'avviso è aperta ai Soggetti che risultino formalmente costituiti alla data del 31.12.2017.

I Soggetti partecipanti - a pena di esclusione - devono possedere i seguenti requisiti al momento della pubblicazione dell'avviso, il cui possesso dovrà essere dichiarato fino all'erogazione del contributo, in forma di autocertificazione in conformità a quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/ 2000:

- assenza di procedimenti contenziosi in corso con il Comune di Como o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso;
- assenza di condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- insussistenza - alla data di scadenza del presente avviso - di morosità relativa a spazi avuti in concessione o locazione, per cui non sia previsto un piano di rientro;
- insussistenza di gravi violazioni relative alle norme in materia di contribuzione previdenziale, fiscale, assicurativa;
- carattere onorifico della partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, nonché titolarità dei suoi organi onorifica e purché tale partecipazione non preveda rimborso spese, ovvero tale partecipazione preveda gettoni di presenza non superiori a € 30,00 a seduta giornaliera, secondo quanto previsto dall'art. 6 c. 2 della L. 122/2010, ovvero che l'Ente rientra nella tipologia per la quale non si applica la disposizione dell'art. 6 c. 2 della L. 122/2010;
- non appartenenza all'articolazione politico/amministrativa di alcun partito, sindacato o movimento avente tali caratteristiche;
- se trattasi di micro, piccole e medie imprese, per entrambe le tipologie di contributo:
 - iscrizione alla C.C.I.A.A.;
 - assenza di procedure fallimentari/concorsuali

In caso di partecipazione di un soggetto, in qualità di capofila del progetto, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese da tutti i partner.

ART. 10 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Le richieste di contributo, indicanti la Misura per la quale si propone istanza, dovranno pervenire al protocollo generale, esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo: comune.como@comune.pec.como.it entro i seguenti termini perentori:

- 31.5.2019 per le istanze riconducibili alla MISURA 1
- 15.4.2019 per le istanze riconducibili alle MISURE 2 e 3.

La sottoscrizione di tutta la documentazione da parte del Legale Rappresentante del Soggetto dovrà avvenire con firma digitale - se in possesso - o con firma olografa di copia cartacea, scansionata e trasmessa a mezzo pec all'indirizzo:

comune.como@comune.pec.como.it.

Le domande dovranno essere corredate da marca da bollo di euro 16,00 nel caso in cui il soggetto richiedente non sia esente.

In tal caso dovrà essere dichiarato il motivo di esenzione.

Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda, farà fede incontrovertibilmente la data e l'ora di protocollazione elettronica da parte del Sistema Informativo.

Le domande trasmesse al di fuori dei termini e con modalità differenti rispetto a quanto sopra indicato saranno considerate inammissibili.

ART. 11 - MOTIVI DI NON AMMISSIONE

1. Non sono ammesse a partecipare al presente bando le associazioni partitiche, i movimenti politici e/o le organizzazioni, comunque denominate, che rappresentino specifiche categorie o forze sociali, ad esclusivo fine di propaganda o proselitismo, o per finanziamento della propria struttura organizzativa.

Sono escluse altresì richieste provenienti da enti il cui rappresentante legale ricopra una carica istituzionale all'interno del Comune di Como

2. Non saranno prese in considerazione le richieste di contributo:

- presentate al di fuori dei termini previsti dall' art. 10;
- mancanti dei requisiti essenziali previsti dall'art. 9

ART. 12 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Alla richiesta di contributo, che dovrà essere presentata sul modello reso disponibile sul sito del Comune di Como, a pena di esclusione dovrà essere allegata la seguente documentazione prevista dal vigente Regolamento dei Contributi e dalla legislazione vigente:

MISURA 1 – Contributi ordinari ad Enti e Associazioni

- relazione descrittiva dell'attività svolta dal soggetto proponente nell'anno 2018;
- copia dell'atto costitutivo e dello Statuto del Soggetto;
- copia atto di nomina del Legale Rappresentante;
- copia del bilancio consuntivo 2018 e del bilancio preventivo approvato relativo al 2019;
- copia del codice fiscale e partita IVA (se posseduta) dal Soggetto;
- fotocopia del documento d'identità del Legale Rappresentante;

MISURA 2 – Contributi straordinari ad Enti e Associazioni nella misura massima del 50% del disavanzo di gestione:

- relazione descrittiva del soggetto proponente;
- copia dell'atto costitutivo e dello Statuto del Soggetto;
- copia atto di nomina del Legale Rappresentante;
- preventivo di spesa dell'iniziativa o della manifestazione, analiticamente suddiviso per voci, nonché degli introiti di ogni tipo, compresi i contributi e/o sponsorizzazioni di Enti Pubblici o Privati;
- eventuale richiesta di acconto, per un importo non superiore al 50% del contributo approvato;
- copia del codice fiscale e partita IVA (se posseduta) dal Soggetto;
- fotocopia del documento d'identità del Legale Rappresentante;
- (solo per le Società) dichiarazione sostitutiva non autenticata, con cui si attesta l'iscrizione alla C C.I.A.A.;

MISURA 3 – Organizzazione in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di eventi proposti da Enti e Associazioni:

- relazione descrittiva del soggetto proponente;
- relazione illustrativa dettagliata dell'iniziativa o della manifestazione da programmare, indicante la data di svolgimento e la richiesta del contributo;
- copia dell'atto costitutivo dell'Ente con allegato lo Statuto, ove esista, da cui risulti che l'Ente non persegue fini di lucro;
- copia atto di nomina del Legale Rappresentante;
- preventivo di spesa dell'iniziativa o della manifestazione, analiticamente suddiviso per voci, nonché degli introiti di ogni tipo, compresi i contributi e/o sponsorizzazioni di Enti Pubblici o Privati;
- copia del codice fiscale e partita IVA (se posseduta) dal Soggetto;
- fotocopia del documento d'identità del Legale Rappresentante;
- (solo per le Società) dichiarazione sostitutiva non autenticata, con cui si attesta l'iscrizione alla CC.I.A.A.

Art. 13 - PUBBLICAZIONI ESITI E MODALITA' DI RENDICONTAZIONE

Gli elenchi della procedura di valutazione relativa alle Misure 2 e 3, qualora la documentazione presentata fosse completa, verranno pubblicati entro il 31.5.2019 e saranno pubblicati per 30 giorni consecutivi sul sito internet del Comune di Como.

La rendicontazione, redatta su carta intestata e debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente dovrà essere formata dalla seguente documentazione:

MISURA 1

- relazione dettagliata sull'attività svolta nell'anno 2018;
- bilancio consuntivo approvato e sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Ente;
- materiali che documentino l'attività dichiarata nella relazione
- intestazione e numero c/c bancario o postale, redatto ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n 136;
- dichiarazione ex art. 28 D.P.R. 29/9/73 n. 600 relativa al regime fiscale del beneficiario, mediante compilazione di apposita modulistica, fornita dall'Amministrazione.

Il beneficiario del contributo dovrà consegnare all'Amministrazione Comunale i documenti di rendiconto entro il 31.08.2019.

Il mancato rispetto della scadenza di cui sopra potrà determinare la decadenza del contributo.

MISURA 2 - 3

- relazione dell'avvenuto svolgimento dell'iniziativa;
- rendiconto di gestione firmato dal Legale Rappresentante dell'Ente;
- copia delle fatture quietanzate della spesa sostenuta;
- materiale di documentazione della manifestazione o iniziativa, cui si riferisce il sostegno dell'Amministrazione;
- intestazione e numero c/c bancario o postale, redatto ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n 136;
- indicazione di ogni tipo compreso i contributi e/o sponsorizzazione di Enti pubblici o privati riferiti all'iniziativa;
- dichiarazione comprovante che le fatture/documenti contabili prodotti in copia non sono stati utilizzati e non lo saranno per richiedere ulteriori sostegni o contributi ad altri Settori del Comune di Como o Enti, Società ed organismi, partecipati o controllati dal Comune di Como;
- dichiarazione ex art. 28 D.P.R. 29/9/73 n. 600 relativa al regime fiscale del beneficiario, mediante compilazione di apposita modulistica, fornita dall'Amministrazione.

Il beneficiario del contributo dovrà consegnare all'Amministrazione Comunale i documenti di rendiconto entro il 30.11.2019.

Il mancato rispetto della scadenza di cui sopra potrà determinare la decadenza del contributo.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultasse che i costi reali rendicontati fossero inferiori rispetto al preventivo, il contributo assegnato sarà ridotto proporzionalmente in occasione dell'erogazione del saldo del contributo.

ART.14 – TIPOLOGIA DI SPESE AMMISSIBILI

Al fine di poter beneficiare del contributo del Comune di Como, le spese inserite nel rendiconto devono rispondere ai presupposti ed ai criteri di ammissibilità, come di seguito indicato.

14.1 – Presupposti per l'ammissibilità delle spese

I presupposti per l'ammissibilità sono i seguenti:

- a) competenza – La spesa deve riferirsi a servizi resi nel periodo di svolgimento del progetto/attività dichiarato nella domanda di contributo. Non sono eleggibili le spese per cui non è stato effettuato il pagamento entro il termine di presentazione del rendiconto.
- b) inerenza – La spesa deve essere direttamente connessa al progetto/attività dichiarato in sede di istanza di contributo
- c) congruità – Le spese devono essere sostenute in base ai normali prezzi di mercato
- d) tracciabilità – Le spese devono risultare da documentazione giustificativa e di pagamento e devono essere conformi alle disposizioni fiscali nazionali
- e) il progetto/attività oggetto di contributo e rendicontazione non potrà beneficiare di altri contributi comunali
- f) conflitti di interesse e prevenzione della corruzione – Le spese superiori a € 5.000,00 dovranno essere accompagnate da una dichiarazione in merito all'insussistenza di potenziali conflitti di interesse con gli organizzatori e gli amministratori.

14.2 Criteri di ammissibilità delle spese

Sono ritenute ammissibili a contribuzione le seguenti tipologie di spesa:

Misura 1

Spese di funzionamento dell'ente, intendendo le spese che consentono l'attività culturale dell'Ente/Associazione in via continuativa durante l'intero anno solare, quali:

- spese di funzionamento (locazione e spese accessorie, utenze, cancelleria, costi di personale e collaboratori, assicurazione per le manifestazioni)
- costi di stampa e promozione delle attività (locandine, manifesti, inviti, brochure, cataloghi) ad eccezione di voci di costo per incarichi a uffici stampa professionali.

Misure 2 – 3

Si considerano ammissibili esclusivamente le voci di spesa che risultano coerenti con le attività del progetto e direttamente imputabili al progetto/attività quali:

- acquisto di beni di consumo non capitalizzabili, la cui utilità si esaurisce nel corso del periodo di vigenza dell'evento/progetto;
- acquisto di servizi, direttamente e univocamente imputabili alle attività legate all'evento/progetto quali servizi logistici, spedizione, assicurativi, stampa materiali e promozione;
- collaborazioni e contratti occasionali (rientrano in questa voce le spese per le collaborazioni, i contratti di prestazione d'opera e professionali (ex art. 2222 e 2229 C.C.) direttamente ed esclusivamente rivolti allo svolgimento di attività dell'evento/progetto;
- personale con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, che ha fornito prestazioni lavorative nell'attività di progetto e realizzazione, per il numero di ore effettivamente impegnate
- ospitalità artisti;
- Siae e similari

14.3 – Inammissibilità delle spese

Non sono ritenute ammissibili le spese per:

- servizi di consulenza e assistenza legale a contenzioso tributario e giudiziario nonché le spese notarili.
- abbonamenti a quotidiani e riviste, ad agenzie di tellpress
- ristorazione presso strutture non soggette a obbligo di versamento Iva
- tutte le spese per le quali non sia dimostrabile l'assoggettamento al regime fiscale dello Stato Italiano;

- imposte dirette e indirette (es. imposta sui redditi, imposta di bollo)
- Iva, nel caso in cui il soggetto richiedente benefici della detraibilità
- spese bancarie o postali
- spese di acquisto di beni strumentali durevoli, le quote di ammortamento e gli interessi passivi
- spese non inerenti l'attività per la quale è stato richiesto il contributo

ART.15 – RISERVE

Il Comune di Como si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente bando senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune di Como alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo ad alcun titolo;

La presentazione della domanda non dà diritto all'erogazione del contributo.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno la decadenza dai benefici eventualmente erogati, nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/ 2000.

ART.16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo; il loro conferimento ha natura obbligatoria ed il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di adottare i successivi provvedimenti amministrativi.

I soggetti che verranno o potranno venire a conoscenza dei dati sono le Direzioni: Cultura, Musei e Biblioteca, Servizi finanziari e Segreteria Generale del Comune di Como.

I dati saranno conservati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione, in base a quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, in materia di misure minime di sicurezza, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Il legale rappresentante dell'Ente potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo n. 679/2016 e del c.d. Codice Privacy di cui al D.Lgs n.101 del 4/9/2018 (aggiornamento, rettificazione o integrazione dei dati; cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge; opposizione al trattamento; richiesta di informazioni).

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Como. Il responsabile per la protezione dei dati è il Dott. Federico Gilardoni.

ART.17 - DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI

Copia dell'Avviso e degli atti ad esso connessi sono custoditi e visionabili presso la Direzione Commercio e attività economiche – Cultura, Musei, Biblioteca del Comune di Como.

L'accesso agli atti avviene con le modalità ed i tempi previsti dalla Legge 241/90 e dal vigente Regolamento disciplinante le modalità di accesso ai documenti amministrativi del Comune di Como.

ART.18 - CONTROLLI E COMUNICAZIONI

L'Amministrazione procederà ad effettuare specifici controlli sulle dichiarazioni rese, anche presso la sede del soggetto beneficiario, senza preavviso.

I soggetti sottoposti a controllo dovranno comprovare con apposita documentazione tutti i fatti e le notizie autocertificate che l'Amministrazione non sarà in grado di controllare autonomamente.

Le comunicazioni relative al presente avviso verranno rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito istituzionale e con comunicazioni inviate ai partecipanti a mezzo posta elettronica certificata.

L'Amministrazione risponderà agli eventuali quesiti che perverranno sino al quarto giorno antecedente la scadenza.

ART.19 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990, è l'avv. Maria Antonietta Marciano, Dirigente del Settore Commercio e Attività economiche – Cultura, Musei, Biblioteca.

Sommario

ART. 1 - SOGGETTO EROGATORE.....	1
ART. 2 - SOGGETTI BENEFICIARI.....	1
ART. 3 - INDIVIDUAZIONE FORME DI SOSTEGNO.....	1
ART. 4 - ATTIVITA' E PROGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO.....	2
ART. 5 - MISURE E INDICATORI.....	2
ART. 6 - PERIODO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' E DEI PROGETTI.....	4
ART. 7- DOTAZIONE FINANZIARIA E IMPORTO DEL CONTRIBUTO.....	4
ART. 8 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE.....	5
ART. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	7
ART. 10 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	8
ART. 11 - MOTIVI DI NON AMMISSIONE	8
ART. 12 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE.....	9
ART. 13 - PUBBLICAZIONE ESITI E MODALITA' DI RENDICONTAZIONE.....	10
ART. 14 - TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI.....	10
ART. 15 - RISERVE.....	12
ART. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	12
ART. 17 - DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI.....	12
ART. 18 - CONTROLLI E COMUNICAZIONI.....	13
ART. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	13
ALLEGATI	

