

## Richiesta di autorizzazione per riproduzione fotografica

Con la presente, il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

residenza \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE** l'autorizzazione alla riproduzione fotografica del seguente materiale:

	Descrizione	n. inventario
1		
2		
3		
4		

Riproduzione:

- con mezzi propri (foto digitale autoprodotta)
- a cura del Museo (immagine digitale)

Per il seguente scopo:

- riproduzioni richieste da Soprintendenze regionali in ragione del deposito di materiali e documenti statali e regionali presso i Musei Civici (v. tabella costi)
- fini di studio (v. tabella costi e diritti)
- per pubblicazione a carattere editoriale (v. tabella costi e diritti)
- per iniziative a carattere commerciale e per pubblicizzare prodotti e ditte (v. tabella costi e diritti)

Il sottoscritto si impegna a consegnare ai Musei Civici:

- una copia in caso di pubblicazioni
- una copia delle foto autoprodotte
- due copie in caso di cataloghi mostre

si impegna, altresì:

- a riportare sempre la seguente dicitura nella citazione delle fonti (scegliere la dicitura pertinente):
  - **Museo Archeologico Paolo Giovio, Como**
  - **Museo Storico G. Garibaldi, Como**
  - **Biblioteca Musei Civici, Como**
  - **Pinacoteca Civica, Como**
  - **Tempio Voltiano, Como**
- al pagamento dei costi/diritti di riproduzione, se dovuti.

Il sottoscritto ha preso atto che, in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, si applicheranno le sanzioni penali di cui all'art. 76 del vigente T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al presente provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Como lì, \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

Si autorizza la riproduzione del materiale sopra indicato per le finalità indicate con riserva di verifica delle dichiarazioni rese e delle relative tariffe dovute.

Como lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile

\_\_\_\_\_

<b>DIRITTI DI RIPRODUZIONE</b>	<b>Tariffa</b>
Riproduzione ad uso personale o fini di studio (art. 108 D. Lgs 42/2004)	Gratuito
Soprintendenza, in ragione del deposito di materiali e documenti statali e regionali presso i Musei Civici e Biblioteca comunale.	Gratuito
Riproduzione per riviste e periodici specializzati	€ 30,00
Riproduzioni a carattere editoriale (per singola immagine)	€ 50,00
Riproduzioni immagine per iniziative a carattere commerciale e per pubblicizzare prodotti e ditte (per singola immagine)	€ 500,00
<b>COSTI DI RIPRODUZIONE</b>	
File digitale	€ 2,50
Stampa di microfilm	€ 1,00
Copia cartacea formato A4 (a foglio)	€ 0,30
Copia cartacea formato B4 - A3 (a foglio)	€ 0,50
Supporto CD vergine	€ 3,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Intestazione: COMUNE COMO SERVIZIO TESORERIA  
C/c postale n.12946224 o Intesa San Paolo IBAN IT 59 D 03069 10910 100000046039;  
(solo per bonifici dall'estero):  
Codice BIC/SWIFT - conto corrente postale BPPIITRRXXX  
Codice BIC/SWIFT - Intesa San Paolo: BCITITMM  
Causale: materiale riprodotto dei Musei Civici  
La fattura va espressamente richiesta indicando i seguenti dati: Ragione sociale, Indirizzo, P.IVA o codice fiscale.

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679).**

Titolare del trattamento è il Comune di Como, con sede in Palazzo Cernezzì – Via Vittorio Emanuele II, n. 97, 22100; PEC: protocollo@comune.pec.como.it; n. tel. +39 0312521. Il legale rappresentante del Comune di Como è il Sindaco del medesimo Ente.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Comune di Como, via Vittorio Emanuele II n. 97, Email: rpd@comune.como.it. Per ulteriori informazioni è possibile consultare la sezione Privacy raggiungibile dall'home page del sito istituzionale del Comune di Como. I dati personali verranno trattati dal Comune di Como per lo svolgimento delle proprie funzioni per le finalità e nell'ambito del procedimento di autorizzazione alla riproduzione di documenti conservati presso i Musei Civici. La base giuridica del trattamento è rappresentata dall'art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del Reg. UE 2016/679 (adempimento di un obbligo di legge ed esecuzione di compiti di interesse pubblico).

Il conferimento dei dati personali è necessario all'espletamento della procedura. In assenza del conferimento dei dati personali non potrà essere fornito riscontro all'interessato. Il trattamento dei dati sarà effettuato dai soggetti autorizzati, anche tramite strumenti informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalla normativa vigente, nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari al perseguimento della suddetta finalità o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici, nonché, ricorrendone i presupposti, finalità di tutela in sede giudiziaria dei propri diritti.

Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno all'uopo nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici sulla base delle disposizioni di legge o regolamento e a coloro che vi abbiano interesse in applicazione della disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi.

I dati personali trattati non sono trasferiti in Paesi terzi. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 12 ss. del Regolamento (UE) 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento.

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79). Ulteriori informazioni relative al trattamento ovvero ai diritti dell'interessato sono reperibili sulla sezione c.d. "privacy" del portale www.comune.como.it