Al Signor SINDACO

del Comune di

C O M O

**Settore Opere Pubbliche – servizio strade**

**Richiesta di emissione ordinanza di temporanea modifica viabilistica**

**Io sottoscritta/o**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| cognome e nome | |  | | | | | | | | |
| codice fiscale | |  | | | | | | | | |
| comune o stato estero di nascita | | |  | | | provincia |  | data |  | |
| residenza | comune |  | | | | | | | provincia |  |
| c.a.p. |  | | indirizzo |  | | | | | |

**🞏** in qualità di rappresentante legale della 🞏 **associazione no profit**  🞏 **ente** 🞏 **società**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| denominazione | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| codice fiscale **[obbligatorio]** | | | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| sede legale | comune | |  | | | | | | | | | | | | | | | provincia |  |
| c.a.p. | |  | | indirizzo | | | |  | | | | | | | | | | |
| Onlus | 🞏 no | | 🞏 **sì**: n° decreto iscrizione anagrafe unica data | | | | | | | | | | | | | | | | |

**🞏** in qualità di titolare dell’**impresa individuale**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| denominazione | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| codice fiscale **[obbligatorio]** | | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| sede | comune | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | provincia |  |
| c.a.p. | |  | | indirizzo | | |  | | | | | | | | | | | | | | |

recapiti per corrispondenza

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| e-mail + **PEC**  (obbligatoria per notifica atto) |  | fax |  | Telefono  (obbligatorio) |  |

**in possesso di:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| □ | **Concessione per occupazione di suolo pubblico** | n. |  | del |  |
| □ | **Autorizzazione alla manomissione di suolo pubblico** | n. |  | del |  |
| □ | **Altro** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | n. |  | del |  |

**Chiede l’emissione di un’ordinanza per**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □ | **Chiusura strada comunale via/piazza** |  |
| □ | **Istituzione di divieto di sosta in via/piazza** |  |
| □ | **Istituzione di senso unico alternato**  **via/piazza** |  |
| □ | **Altro** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |  |

**Per i seguenti motivi**

|  |
| --- |
|  |

**NB. La data di inizio dei lavori indicata nel campo sottostante non può essere inferiore a 15 gg rispetto alla data di presentazione della domanda**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| dal |  | al |  |
| dalle ore |  | alle ore |  |

**Ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.:**

□ la richiesta è stata sottoscritta dall’interessato in presenza del dipendente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

□ la richiesta è stata presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore all’Ufficio competente mezzo PEC.

**Informativa ai sensi dell’art. 13 del reg UE 2016/679:**

Dichiaro di aver preso visione dell’Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e ss del Reg. UE 2016/679 e del D.lgs. n.196/2003, in calce alla presente istanza.

**Allegati**:

n. 1 copia del documento di identità del richiedente;

n. 1 copia estratto mappa;

n. 1 copia planimetria in scala adeguata con punto d’intervento evidenziato.

# n. 1 copia planimetria in scala indicante la segnaletica posta in essere corredata da attestazione che la stessa è conforme al dettato del Decreto 10 luglio 2002 *“Disciplinare tecnico relativo agli schemi segnaletici, differenziati per categoria di strada, da adottare per il segnalamento temporaneo”* pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 226 del 26 Settembre 2002;

Eventuale autorizzazione in deroga ai limiti di rumorosità (per lavori notturni) rilasciata dal Settore Ambiente;

Eventuali altri titoli autorizzativi in possesso.

**Data**: **Firma**:

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi degli artt. 13 e ss. del Reg. UE 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003).**

**Titolare del trattamento**

Il Comune di Como, con sede in Palazzo Cernezzi – Via Vittorio Emanuele II, n. 97, 22100; PEC: protocollo@comune.pec.como.it; n. tel. +39 0312521. Il legale rappresentante del Comune di Como è il Sindaco del medesimo Ente che è contattabile mediante la suddetta p.e.c.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati del Comune di Como è la società SI.net Servizi Informatici S.r.l. - referente Dott. Paolo Tiberi: e-mail [rpd@comune.como.it](mailto:rpd@comune.como.it)

**Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati saranno raccolti e trattati con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici, per il perseguimento delle finalità connesse all’emissione dell’Ordinanza di modifica viabilistica.

I dati personali verranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Reg. UE 679/2016, in particolare, dall’art.6 Par.1 lett. c ed e Reg. UE 2013/679 e art 2 ter D.lgs. 196/2003.

La base giuridica del trattamento è costituita principalmente dal seguente atto normativo: D.L.vo 30.04.1992 n.285 (CdS) – D.P.R. 16.12.1992 n.495,

Il trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra è obbligatorio poiché necessario per attuare le finalità di trattamento anzidette. La mancata comunicazione di tali dati comporta l’impossibilità per il Comune di Como di eseguire gli adempimenti previsti dagli obblighi di legge.

# Tempi di conservazione

Il periodo di conservazione dei dati è pari a quello necessario al perseguimento dei fini per cui sono stati raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all’articolo 5, par. 1, lettera c) Reg. UE 679/2016. I dati saranno conservati conformemente alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa che l’Ente è tenuto ad osservare

# A chi vengono comunicati i dati personali?

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati ai competenti uffici del Comune che, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali possono altresì essere:

- comunicati (cioè resi disponibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) ad una serie di potenziali categorie di destinatari: pubbliche amministrazioni locali e nazionali; istituzioni pubbliche; altri soggetti ove esercenti legittimi diritti di accesso nei casi previsti dalla legge;

- diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) ove sia necessario ai fini della:

* + pubblicazione all’Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal Reg. UE 679/2016 e dalle norme di settore;

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Comune di Como avvengono su server ubicati all’interno dell’Ente e/o in cloud e/o su server esterni di fornitori dei servizi online che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili esterni del trattamento a norma dell’art. 28 del Reg. UE 679/2016.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all’UE.

# Diritti dell’interessato

All’interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt.12 ss del Reg. UE 2016/679 e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento.

# Diritto di proporre reclamo

L’interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall’art.77 del Regolamento stesso o di adire l’Autorità giudiziaria (art.79).

# Altre informazioni

Ulteriori informazioni relative al trattamento ovvero ai diritti dell’interessato sono reperibili sulla sezione c.d. “informative privacy” del portale [www.comune.como.it](http://www.comune.como.it)