



SETTORE **Affari Generali ed Istituzionali – Gabinetto – Risorse Umane**

SERVIZIO **Risorse Umane**

UFFICIO **Gestione Giuridica e Formazione**

**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 4 posti di “Istruttore Direttivo” Area Economico Finanziaria - categoria D posizione economica D1 - a tempo pieno e indeterminato, di cui n. 1 posto con diritto di riserva a favore delle ff.aa. ai sensi degli artt. n. 1014 e 678 del d.lgs. n. 66/2010**

Autodichiarazione conformità Piano operativo prove concorsuali

La sottoscritta, Dott.ssa Rossana TOSETTI, in qualità di Direttore sostituto del Settore “*Affari Generali ed Istituzionali – Gabinetto – Risorse Umane*”, domiciliata per la sua carica presso la sede comunale, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA**

la piena e incondizionata conformità del Piano operativo predisposto per la prova orale inerente al concorso in oggetto che si svolgerà nella giornata del 20 giugno 2022, presso il Comune di Como, alle prescrizioni del “*Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici*” approvato con Ordinanza del Ministero della Salute in data 25 maggio 2022 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie generale, n. 126 del 31 maggio 2022.

Il Piano Operativo predisposto per le prove orali inerente al concorso in oggetto, di cui sopra, è reperibile al seguente link: <https://www.comune.como.it/it/comune/lavorare-in-comune/concorsi/concorsi-attivi/index.html>.

Il Direttore sostituto  
*Dott.ssa Rossana Tosetti*