



**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 UNITA' NEL PROFILO DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS. N. 267/2000 (approvato con determinazione dirigenziale R.G. n. 2643 del 6.11.2023).**

### **COMUNICAZIONE SVOLGIMENTO COLLOQUI**

Si comunica che i colloqui si svolgeranno **lunedì 18 dicembre 2023, dalle ore 9.00**, presso la Sala Riunioni del Servizio *Organizzazione e Risorse Umane* del Comune di Como, sito in Via Vittorio Emanuele II, n. 97.

Come previsto all'art. 3 dell'avviso intitolato "*Modalità e criteri di scelta dei candidati*":

La data, l'orario e la sede del colloquio saranno comunicati ai soli candidati ammessi alla procedura a mezzo posta elettronica, certificata o non certificata, ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione, con un anticipo di almeno tre giorni dalla data prevista per il colloquio.

I candidati che, a seguito di convocazione, non si presentassero al colloquio saranno considerati rinunciatari e dichiarati decaduti dall'ammissione alla procedura.

**Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

Il Presidente di Commissione  
Dott.ssa Rossana Tosetti