

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO” – CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D1 – A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (indetto con determinazione dirigenziale R.G. n. 593 del 8.3.2023).

PROVA SCRITTA

SERIE A

TRACCIA A1

Al Funzionario è richiesto di predisporre gli atti per l'erogazione di contributi alle associazioni sportive per l'anno 2023 in relazione alle attività sussidiarie a quelle del Comune. Indichi il candidato l'iter e la procedura che intende proporre al competente Direttore, la tipologia di atti che vanno assunti per ciascuna fase dello stesso al fine di procedere all'erogazione dei contributi, e una sintetica spiegazione della scelta. Riporti inoltre sinteticamente i contenuti del principio di sussidiarietà orizzontale.

TRACCIA A2

Al Funzionario è richiesto di predisporre gli atti per la proroga di 1 anno, prevista dal contratto originario, di un contratto per il servizio di postalizzazione. Indichi il candidato l'iter e la procedura che intende proporre al competente Direttore, la tipologia di atti che vanno assunti per ciascuna fase dello stesso al fine di procedere alla proroga, e una sintetica spiegazione della scelta. Riporti inoltre, il testo della motivazione dell'atto, a supporto della scelta.

Traccia A3

Gli strumenti di programmazione dell'Ente Locale.

SERIE B

TRACCIA B1

Al Funzionario è richiesto di predisporre gli atti per concedere il patrocinio ad un evento sportivo che comporta la chiusura di una piazza per 3 giorni. Indichi il candidato l'iter e la procedura che intende proporre al competente Direttore, la tipologia di atti che andranno assunti per ciascuna fase dello stesso al fine di procedere, e una sintetica spiegazione della scelta.

TRACCIA B2

Al Funzionario è richiesto di predisporre gli atti per l'acquisto di un veicolo tipo Fiat Ducato dotato di piattaforma per disabili, il cui valore è di circa 60.000,00 Euro. Indichi il candidato l'iter e la procedura che intende proporre al competente Direttore, la tipologia di atti che vanno assunti per ciascuna fase dello stesso al fine di procedere all'affidamento e una sintetica spiegazione della scelta. Riporti, inoltre, il testo della motivazione dell'atto a supporto della scelta della procedura effettuata.

TRACCIA B3

L'autotutela amministrativa.

SERIE C

TRACCIA C1

Al Funzionario è richiesto di predisporre gli atti per l'affidamento di un servizio di pulizia, il cui valore è di circa 180.000,00 Euro

Indichi il candidato l'iter e la procedura che intende proporre al competente Direttore, la tipologia di atti che vanno assunti per ciascuna fase dello stesso al fine di procedere all'affidamento e una sintetica spiegazione della scelta.

Riporti, inoltre, il testo della motivazione dell'atto a supporto della scelta della procedura effettuata.

TRACCIA C2

Al Funzionario è richiesto di predisporre gli atti per la revoca di una concessione di beni per motivi sopravvenuti.

Indichi il candidato l'iter e la procedura che intende proporre al competente Direttore, la tipologia di atti che vanno assunti per ciascuna fase dello stesso al fine di procedere alla revoca.

Riporti inoltre, il testo della motivazione dell'atto.

TRACCIA C3

Competenza Giunta e Dirigenti.