



COMUNE DI  
COMO

Nome del procedimento:

**REDAZIONE CONTRATTI D'APPALTO PER LAVORI E SERVIZI –  
FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA**

Denominazione dell'unità organizzativa (servizio o ufficio) responsabile del procedimento:

**Servizio Centrale Affidamenti e Contratti (SETTORE 1 Affari Generali- Centrale  
Affidamenti e Contratti)**

Riferimenti normativi del procedimento:

**D. Lgs. 36/2023 – Codice Civile - DPR 131/1986 (TESTO UNICO IMPOSTA DI  
REGISTO)**

Nominativo del soggetto responsabile del procedimento:

**Dott.ssa Rossana Tosetti**

Indirizzo mail:

[tosetti.rossana@comune.como.it](mailto:tosetti.rossana@comune.como.it)

Nominativo Assessore:

**Avv. Alberto Fontana**

Indirizzo mail:

[fontana.alberto@comune.como.it](mailto:fontana.alberto@comune.como.it)

Nominativi persone che compongono la struttura:

Elevata qualificazione **Dott.ssa Annalisa Penolazzi**

Indirizzo mail – Telefono:

[penolazzi.annalisa@comune.como.it](mailto:penolazzi.annalisa@comune.como.it) – 031/252371

Funzionario Amministrativo **Dott. Rubin Giovanni**

Indirizzo mail – Telefono:

[rubin.giovanni@comune.como.it](mailto:rubin.giovanni@comune.como.it) – 031/252309

Funzionario Amministrativo **Dott.ssa Gabriella Soldano**

Indirizzo mail – Telefono:

[soldano.gabriella@comune.como.it](mailto:soldano.gabriella@comune.como.it) – 031/252392

Nominativo del soggetto responsabile dell'adozione del provvedimento finale:

**Segretario Generale Ufficiale Rogante ex art. 97, comma 4 – D.Lgs. 267/2000  
– D.Lgs. 36/2023**

**Segretario Generale Dott.ssa Maria Lamari**

Indirizzo mail:

[segretariogenerale@comune.como.it](mailto:segretariogenerale@comune.como.it)

**Vice Segretario Generale Vicario ex art. 97, comma 4 – D.Lgs. 267/2000 –  
D.Lgs. 36/2023**

**Dott.ssa Rossana Tosetti**

Indirizzo mail:

[tosetti.rossana@comune.como.it](mailto:tosetti.rossana@comune.como.it)

**Vice Segretario Aggiunto ex art. 97, comma 4 – D.Lgs. 267/2000 – D.Lgs.  
36/2023**

**Dott. Valentino Chiarion**

Indirizzo mail:

[chiarion.valentino@comune.como.it](mailto:chiarion.valentino@comune.como.it)

**Dirigente del Settore Competente ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000**

**Dott.ssa Rossana Tosetti**

Indirizzo mail:

[tosetti.rossana@comune.como.it](mailto:tosetti.rossana@comune.como.it)

Termine del procedimento (*n. giorni in formato numerico*):

**60**

Tempo medio di conclusione del procedimento riferito all'esercizio finanziario precedente (*n. giorni in formato numerico*):

**55**

Documenti richiesti (*per i procedimenti ad istanza di parte*):

- **Codice Fiscale / Partita Iva dell'Operatore Economico;**
- **Dati anagrafici / Carta Identità / Codice Fiscale del Legale rappresentante dell'Operatore Economico;**
- **Tracciamento Flussi Finanziari dell'Operatore Economico;**
- **Polizza Assicurativa CAR dell'Operatore Economico;**
- **Polizza Fideiussoria dell'Operatore Economico;**
- **Versamento Diritti di Segreteria, Bolli e Imposta di Registro da parte dell'Operatore Economico;**
- **Dispositivo per firma digitale / elettronica del Legale rappresentante dell'Operatore Economico.**