



Nome del procedimento:

GESTIONE DEL PROTOCOLLO IN ENTRATA

Denominazione dell'unità organizzativa (servizio o ufficio) responsabile del procedimento:

Servizio Archivio e Protocollo (Patrimonio e Smart City)

Riferimenti normativi del procedimento:

DPR 445/2000 art. 53 e art. 55 - Dlgs 82/2005

Nominativo del soggetto responsabile del procedimento:

ing. Giovanni Fazio

Nominativo del soggetto responsabile dell'adozione del provvedimento finale:

ing. Giovanni Fazio

Indirizzo mail - Telefono:

fazio.giovanni@comune.como.it - 031252174

Termine del procedimento (*n. giorni in formato numerico*):

1

Tempo medio di conclusione del procedimento riferito all'esercizio finanziario precedente (*n. giorni in formato numerico*):

1

Documenti richiesti (*per i procedimenti ad istanza di parte*):