

Disciplinare tecnico-economico di esecuzione
del servizio di gestione delle strutture
portuali

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____

presso: _____

FRA

- il Comune di Como con sede in Via Vittorio Emanuele II n. 97, codice fiscale 80005370137, partita Iva 00417480134, di seguito denominato "Comune", rappresentato dalla Dott. Rossana Tosetti che interviene al presente atto non in proprio ma nella veste esclusiva di Dirigente del Settore Patrimonio e Demanio, giusto il Provvedimento del Sindaco n. del, in virtù dei poteri di cui all'art. 107, comma 3, lettera c), del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 140 del vigente Statuto del Comune di Como.

E

- la Società Como Servizi Urbani srl ("la Società") con sede in Como Via Giulini n. 15, codice fiscale e partita Iva 02323170130, di seguito denominata "Società", legalmente rappresentata dal Dott. _____ che interviene al presente atto non in proprio ma nella sua veste esclusiva di della Società Como Servizi Urbani srl;

PREMESSO:

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09.01.1997, veniva approvata l'adesione del Comune di Como alla costituenda società a

capitale pubblico denominata "Como Servizi Urbani spa", nonché l'approvazione dello Statuto e dell'Atto Costitutivo della Società;

- che la Società veniva quindi costituita con atto n. 51860/Rep. e n. 6930/Racc. del notaio Pedraglio di Como, registrato in data 28.05.1997;

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 26.10.2015 è stato approvato il nuovo modello di affidamento dei servizi pubblici locali avvalendosi della società CSU srl quale società rispondente ai requisiti dell'*in house providing*;

- che con la medesima deliberazione:

- è stata approvata la trasformazione della Società da società per azioni (Spa) a Società a responsabilità limitata (Srl);
- è stato approvato "l'Accordo Quadro per la disciplina dei rapporti giuridico-economici tra il Comune di Como e la Società CSU srl per la gestione dei servizi pubblici locali di autosili, aree attrezzate per la sosta, porti, centri sportivi, lampade votive" ("Accordo Quadro");

- che l'art. 1 dell'Accordo Quadro, nel disporre l'affidamento a CSU dei servizi dettagliatamente individuati all'art. 2 del medesimo accordo, rimanda ad "appositi Disciplinari tecnico- economici di esecuzione";

- che l'art. 4 del suddetto Accordo prevede che detti Disciplinari vengano approvati dalla Giunta Comunale su proposta dei dirigenti competenti e che negli stessi siano specificati: la tipologia del servizio e/o dell'intervento; gli obiettivi da conseguire; le modalità di esecuzione del servizio e/o dell'intervento; la ricognizione delle tariffe unitarie del servizio e/o

dell'intervento approvate dall'organo competente; le risorse umane e materiali necessarie per l'esecuzione del servizio e/o dell'intervento;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto dell'affidamento

Il Comune di Como, in ottemperanza all'Accordo Quadro sopra richiamato, affida alla Società il servizio di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché le innovazioni e gli ampliamenti delle seguenti strutture portuali:

-porto Marina, della consistenza di n° 195 posti di ormeggio;
-porto Marina 2, della consistenza di n° 104 posti di ormeggio più 5 ad uso temporaneo;

-porto di Sant'Agostino, della consistenza di n° 85 posti di ormeggio;
-porto di Tavernola, della consistenza di n° 34 posti di ormeggio;
-molo di San Giorgio, della consistenza di n° 6 posti di ormeggio;
-approdo di Villa Olmo, della consistenza di n° 9 posti di ormeggio;

In merito alle strutture costituenti il Porto Marina 2, come sopra individuate, si dà atto che esse sono state realizzate ed acquisite da Como Servizi Urbani spa ora Como Servizi Urbani srl a socio unico e regolarmente iscritte nel bilancio della Società. Esse proseguiranno, pertanto, nel loro normale iter di ammortamento nel bilancio C.S.U.

La Società è obbligata a svolgere le attività oggetto di affidamento nel rispetto delle norme vigenti, con particolare riguardo alla normativa regionale in materia di aree portuali lacuali, dei regolamenti comunali, di quanto previsto dall'Accordo Quadro e dal presente Disciplinare tecnico-economico

di esecuzione.

Art. 2 – Obiettivi del servizio

La Società ha l'obiettivo di espletare servizi, attività o interventi ad essa affidati con la massima diligenza e secondo criteri di economicità, efficienza ed efficacia, in modo da garantire l'assoluta continuità degli stessi e un elevato standard qualitativo.

Casi di funzionamento irregolare o di interruzione potranno verificarsi soltanto per scioperi, assemblee, esigenze tecniche non prevedibili o cause di forza maggiore, ovvero cause espressamente previste e regolate dalla normativa di settore. In tali casi, che non costituiscono titolo alcuno per qualsivoglia richiesta di danni maturati e/o maturandi, la Società adotterà le misure necessarie volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile.

Art. 3 – Modalità di esecuzione

La società affidataria del servizio dovrà, con adeguata organizzazione di mezzi e personale, assicurare l'espletamento ottimale di tutti i servizi affidati.

La società affidataria dovrà in particolare provvedere a sua cura e spese:

- a) all'espletamento delle procedure di assegnazione dei posti di ormeggio nelle strutture portuali di cui al precedente articolo 1, ivi compresa la predisposizione dei relativi bandi;
- b) all'incasso dei proventi inerenti alla gestione delle suddette strutture applicando i canoni previsti nel Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 17 in data 25 marzo 2002, così come modificato dalla deliberazione di Consiglio Comunale n° 41 del 30 giugno 2014;
- c) all'espletamento del servizio di sorveglianza delle strutture medesime, del

controllo in ordine sia al corretto utilizzo degli ormeggi sia al rispetto delle disposizioni contenute nel citato Regolamento. Il servizio di sorveglianza riguarda le sole strutture portuali e non le imbarcazioni ad esse ormeggiate per le quali è richiesto il solo controllo di tipo amministrativo;

d) alla scelta e assunzione del personale necessario, il quale deve essere in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle singole mansioni ed attività, nonché al pagamento al predetto personale delle retribuzioni e dei contributi sociali, nel pieno rispetto delle norme portate dai contratti collettivi relativi alle specifiche categorie per attività svolta e dalle disposizioni di legge, tenendo comunque sollevato il Comune da ogni responsabilità;

e) al pagamento di tutte le spese occorrenti per la gestione tecnica e amministrativa dei servizi;

f) alla diretta stipulazione dei contratti di fornitura di beni e servizi (acqua, energia elettrica ecc.);

g) alla stipulazione, per tutta la durata della gestione, di polizza, presso primarie Compagnie, per l'assicurazione degli impianti e delle attrezzature contro i rischi di incendio, comprese le garanzie "extended coverage", danni da eventi atmosferici e dalla responsabilità civile verso terzi, anche ad integrazione di polizze assicurative già stipulate dalla Regione Lombardia e dal Comune di Como, tenendo sollevati ed indenni i predetti Enti pubblici territoriali per tutti i danni diretti e indiretti che possano essere cagionati dall'esercizio del servizio;

h) al pagamento delle imposte e tasse che colpiscono i proventi, gli impianti

o l'esercizio;

i) al rinnovo periodico di tutti i permessi, nulla-osta e autorizzazioni prescritti per l'agibilità degli impianti;

l) al rapporto con l'utenza in tutti i suoi aspetti;

m) al reimpiego delle somme introitate, dedotte le spese di cui ai punti precedenti, per l'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché di miglioramento e addizione alle strutture portuali.

La Società si impegna altresì a predisporre:

-relazione tecnico, economica e gestionale da trasmettere, con cadenza semestrale al Comune, contenente il rendiconto economico finanziario delle attività. Detta relazione dovrà riportare i risultati della gestione, con rendiconto delle entrate e delle uscite, dei controlli esperiti, degli interventi eseguiti e di quant'altro possa essere utile al fine della corretta lettura del servizio svolto;

- relazione triennale illustrativa della gestione e dello stato di attuazione del piano economico-finanziario prevista dal punto 3 dell'articolo 5 della convenzione con la Regione Lombardia sottoscritta in data 26 marzo 2002.

Art. 4 - Durata

Le disposizioni di cui al presente Disciplinare avranno decorrenza dalla data della sua sottoscrizione e scadranno il 1 luglio 2018, fatto salvo il rinnovo, nell'ambito di quanto previsto dall'accordo-quadro, in premessa richiamato e della sua durata decennale. E' altresì fatto salvo il recesso anticipato esercitabile dal Comune in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

L'affidamento del servizio si intende esteso di diritto agli eventuali futuri ampliamenti dei porti esistenti e agli eventuali porti di nuova costruzione.

Art. 5 - Corrispettivo

Per l'affidamento dei servizi indicati nel presente Disciplinare tecnico-economico di esecuzione, la Società incamera i relativi canoni e si impegna a provvedere, a sue spese e sotto la propria responsabilità, alla manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché alle innovazioni e agli ampliamenti delle strutture portuali di cui al precedente articolo 1, secondo la normativa vigente in materia di lavori pubblici.

La società riveste il ruolo di agente contabile e è tenuta in tale veste agli adempimenti previsti dalla legge.

Art. 6 - Manutenzioni, miglioramenti, addizioni dei beni

La Società, al fine di adempiere puntualmente agli obblighi del presente contratto, assume tutti gli oneri connessi alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture portuali, ivi comprese la progettazione e l'esecuzione, al fine di assicurarne il mantenimento in buono stato conservativo e garantire la continuità, l'affidabilità e l'efficienza dei servizi, nel rispetto del piano economico – finanziario i cui costi verranno sistematicamente imputati agli esercizi di competenza.

La Società stessa assume altresì gli oneri connessi agli interventi di manutenzione ciclica ad intervalli pluriennali, per i quali la Società accantonerà una somma pro-quota annua in un apposito fondo.

La medesima Società, qualora le esigenze del servizio, previamente accertate dal Comune di Como, richiedano nel corso del presente contratto il

potenziamento delle strutture mediante nuove opere, potrà procedervi, nel rispetto delle norme di leggi vigenti, predisponendo il relativo progetto tecnico, che dovrà essere preventivamente approvato dal Comune di Como, e redigendo la necessaria documentazione necessaria per le autorizzazioni regionali in materia di concessioni di aree lacuali.

A lavori eseguiti nessun compenso aggiuntivo sarà dovuto dal Comune di Como a rimborso delle spese di cui al comma precedente e le nuove opere, le migliorie, le innovazioni e quant'altro costruito saranno considerate quali addizioni alle strutture esistenti.

La Società, previo accordo con il Comune e con la Regione Lombardia, dovrà attuare gli interventi rinnovativi e/o addizionali che si rendessero utili al miglioramento dei singoli impianti, dal punto di vista funzionale ed estetico, nonché ristrutturazioni utili alla conservazione e riqualificazione dei beni stessi.

La Società dovrà provvedere inoltre alle pratiche relative a tutti i permessi, nulla-osta e autorizzazioni prescritti per l'ottenimento dell'agibilità delle strutture, siano esse già esistenti o di nuova realizzazione.

Art. 7 - Tariffe

I canoni connessi alla concessione dei posti di ormeggio sono stabiliti dal Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 17 in data 25 marzo 2002 così come modificato dalla deliberazione di Consiglio Comunale n° 41 del 30 giugno 2014 ed allegato alla convenzione con la Regione Lombardia sottoscritta in data 26 marzo 2002. Gli stessi sono aggiornabili annualmente in base alle variazioni degli indici istat-costo della

vita, ovvero modificabili, per motivate esigenze, dal Comune di Como, su proposta dell'Ente gestore e previo assenso della Regione Lombardia.

I canoni afferenti l'uso di nuove strutture (ampliamenti pontili esistenti, nuove strutture, campi boa ecc.) saranno stabiliti dal Comune di Como d'intesa con la Regione Lombardia, su proposta dell'Ente gestore.

Le tariffe relative all'erogazione di servizi aggiuntivi saranno definite dalla Como Servizi Urbani S.p.A. d'intesa con il Comune di Como.

Art. 8 – Attività accessorie e complementari

La Società si impegna a:

- garantire la vigilanza di tutte le strutture portuali a oneri e spese a suo completo carico. La vigilanza riguarda solo le strutture portuali e non le imbarcazioni ivi ormeggiate per le quali è richiesto il solo controllo di tipo amministrativo.
- a rispettare le disposizioni vigenti in materia di navigazione interna, demanio e gestione dei beni pubblici, le direttive regionali emanate o che saranno emanate in materia di demanio lacuale, nonché le direttive che saranno impartite dal Comune di Como.

Art. 9 – Revisioni

Il presente accordo potrà essere rivisto, al sopravvenire di eventuali modifiche in relazione alla qualità e quantità del servizio affidato e degli interventi richiesti, alle spese di gestione previste, alle variazioni tariffarie eventualmente approvate dal Comune.

Art. 10 – Rendiconto economico finanziario

Con cadenza semestrale la Società dovrà consegnare ai Settori Patrimonio e Partecipate del Comune una relazione sull'andamento della gestione del servizio con analisi del livello qualitativo proposto in relazione alla carta dei servizi.

Art. 11 - Controllo sulle attività svolte

Il Comune si riserva il diritto di controllare che la gestione avvenga nel pieno rispetto delle condizioni fissate dal presente contratto di servizio, nonché dei criteri di efficacia, di efficienza ed economicità. In particolare si riserva:

- a) la facoltà di far ispezionare gli impianti da propri incaricati e di verificare il funzionamento dei servizi;
- b) la potestà di controllo del rispetto delle norme relative alla sicurezza e della rispondenza dei canoni e delle tariffe applicate rispetto alle prescrizioni;
- c) la possibilità di effettuare i controlli e le verifiche tecniche ritenute opportune nel corso della realizzazione dei lavori inerenti alla manutenzione e di eventuali altre opere o addizioni o migliorie;
- d) analoghe facoltà di ispezione e di controllo sono riservate al personale appositamente incaricato dalla Regione Lombardia.

Al fine di consentire al Settore Patrimonio e Demanio del Comune l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente, la Società si impegna a fornire allo stesso tutte le informazioni statistiche necessarie.

Art. 12 - Carta dei servizi

La Società si obbliga a redigere la carta dei servizi all'utenza, per ogni servizio erogato, nella quale sono disciplinati gli impegni nei confronti della

propria utenza riguardo i propri servizi, le modalità di erogazione degli stessi, gli standard di qualità, e informa l'utente sulle modalità di tutela previste. Essa potrà venire aggiornata dalla Società nel corso della gestione per tenere conto di nuove eventuali esigenze.

Art. 13 – Responsabilità

Per effetto del presente affidamento e per l'intera durata dello stesso, la Società sarà direttamente responsabile per l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte e sarà tenuta a risarcire tutti i danni a beni e/o persone causati dalla stessa e dai propri dipendenti nell'esercizio dei servizi oggetto del presente Disciplinare.

A tal fine la Società dovrà stipulare apposita polizza assicurativa con primaria Compagnia di assicurazioni per la propria responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro, con adeguati massimali.

Copia della suddetta polizza dovrà essere prodotta prima della sottoscrizione del presente Disciplinare.

Art. 14 – Risoluzione

Inadempienze gravi e ripetute da parte della Società agli obblighi assunti con la sottoscrizione del presente Disciplinare ne comporteranno l'immediata risoluzione di diritto. E' in ogni caso facoltà dell'amministrazione comunale, in ragione di una diversa valutazione del pubblico interesse, risolvere anticipatamente la presente convenzione, con un preavviso da comunicare, mediante lettera raccomandata, alla società almeno sei mesi prima. In tale ultimo caso sarà riconosciuto alla società il valore delle opere eseguite e autorizzate e non ancora ammortizzate.

Art. 15 - Cauzione

A garanzia di tutti gli obblighi nascenti dalla presente convenzione la società concessionaria ha versato la somma di euro 80.000,00= (ottantamila/00).

Art. 16 - Trattamento dati

La società effettua il trattamento dei dati personali ottenuti in ragione del servizio prestato. E', pertanto, tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali i suoi dipendenti o incaricati possono venire a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione e ciò in relazione all'utilizzo di tutte le banche dati che il Comune mette a disposizione della Società.

La Società inoltre si impegna a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del *Codice in materia di protezione dei dati personali* (D.Lgs. 196/2003) e successive modifiche, regolamenti attuativi, integrazioni e determinazioni del Garante che sono previste dal Codice. La Società si impegna altresì a rispettare rigorosamente le disposizioni adottate dal Comune in applicazione della medesima normativa.

Art. 17 - Norme finali e transitorie

Le parti si riservano la facoltà di stipulare atti integrativi di quanto previsto con il presente Disciplinare ove si rendesse opportuno o necessario, anche in relazione ad eventuali rapporti economici e/o patrimoniali ulteriori rispetto a quelli qui disciplinati.

In particolare, per la realizzazione di specifiche attività, progetti o prestazioni, possono essere previsti interventi economici aggiuntivi da parte del Comune.

Art. 18 – Regime fiscale e spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente Disciplinare, compresa la sua registrazione, sono a carico della Società.

Art. 19 - Rinvio

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare, si fa rinvio all'Accordo Quadro e alle norme di legge.

Nello specifico la Società, per l'espletamento dei servizi ad essa affidati, dovrà procedere nel rispetto delle procedure previste per gli Enti e gli organismi pubblici dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di forniture di beni e servizi o di esecuzione di lavori.

Le parti si danno altresì reciprocamente atto che per il periodo intercorrente tra il 31.12.2015 e la sottoscrizione del presente disciplinare i reciproci rapporti saranno regolati secondo le modalità stabilite dai precedenti contratti.