



Nome del procedimento:

AUTORIZZAZIONE E CONCESSIONE PER PARTECIPARE AL LUNA PARK

Denominazione dell'unità organizzativa (servizio o ufficio) responsabile del procedimento:

Servizio Commercio (SETTORE 3 Commercio - Suap - Suevco - Patrimonio)

Riferimenti normativi del procedimento:

Regolamento comunale per la concessione di aree pubbliche destinate ai circhi e alle altre attività dello spettacolo viaggiante; Regolamento per la disciplina dell'occupazione degli spazi pubblici e dell'esposizione pubblicitaria e del relativo canone patrimoniale e per la disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate (art. 1 co 816 e 837 l. 160/19); artt. 69 e 80 TULPS.

Nominativo del soggetto responsabile del procedimento:

Dott. Valentino Chiarion

Nominativo del soggetto responsabile dell'adozione del provvedimento finale:

Dott. Valentino Chiarion

Indirizzo mail - Telefono:

protocollo@comune.pec.como.it - protocollo@comune.pec.como.it

Termine del procedimento (*n. giorni in formato numerico*):

60

Tempo medio di conclusione del procedimento riferito all'esercizio finanziario precedente (*n. giorni in formato numerico*):

60

Documenti richiesti (*per i procedimenti ad istanza di parte*):

Domanda di partecipazione; copia della licenza per attività di spettacolo viaggiante; copia del certificato di registrazione dell'attrazione; copia del certificato di collaudo annuale dell'attrazione; copia del certificato di assicurazione per responsabilità civile verso terzi; copia di un documento d'identità.