



---

Nome del procedimento:

**PRESTITO DI OPERE DEI MUSEI CIVICI PER MOSTRE**

Denominazione dell'unità organizzativa (servizio o ufficio) responsabile del procedimento:

**Servizio Musei** (Settore 8 Cultura - Musei - Biblioteca - Turismo - Sport)

Riferimenti normativi del procedimento:

**D.Lgs. n. 42/2004**

Nominativo del soggetto responsabile del procedimento:

**Veronica Vittani**

Nominativo del soggetto responsabile dell'adozione del provvedimento finale:

**Andrea Romoli Venturi**

Indirizzo mail - Telefono:

**vittani.veronica@comune.como.it - 031/252229**

Termine del procedimento (*n. giorni in formato numerico*):

**120**

Tempo medio di conclusione del procedimento riferito all'esercizio finanziario precedente (*n. giorni in formato numerico*):

**90**

Documenti richiesti (*per i procedimenti ad istanza di parte*):

**Istanza di prestito corredata dalle schede e dai documenti indicati dal Mic**