



Nome del procedimento:

CONCESSIONE PATROCINI

Denominazione dell'unità organizzativa (servizio o ufficio) responsabile del procedimento:

Servizio Cultura (SETTORE 7 Cultura - Musei - Biblioteca - Turismo - Sport)

Riferimenti normativi del procedimento:

DISCIPLINA PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E L'UTILIZZO DELLO STEMMMA COMUNALE, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 04/02/2015

Nominativo del soggetto responsabile del procedimento:

Andrea Romoli Venturi

Nominativo del soggetto responsabile dell'adozione del provvedimento finale:

Andrea Romoli Venturi

Indirizzo mail - Telefono:

protocollo@comune.pec.como.it - 031 252445

Termine del procedimento (*n. giorni in formato numerico*):

30

Tempo medio di conclusione del procedimento riferito all'esercizio finanziario precedente (*n. giorni in formato numerico*):

30

Documenti richiesti (*per i procedimenti ad istanza di parte*):

Richiesta di patrocinio completa della documentazione prevista dal relativo regolamento comunale: generalità; descrizione dell'iniziativa; destinatari; dichiarazione se trattasi di iniziativa con finalità lucrativa o non lucrativa; indicazione dei principali strumenti comunicativi utilizzati; dichiarazione comprovante di essere in regola con tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per legge; statuto e/o l'atto costitutivo.