



Nome del procedimento:

**RILASCIO AUTORIZZAZIONE PER CONSULTAZIONE MATERIALE ANTICO  
E RARO DELLA BIBLIOTECA**

Denominazione dell'unità organizzativa (servizio o ufficio) responsabile del procedimento:

**Biblioteca** (Biblioteca)

Riferimenti normativi del procedimento:

**Artt. 107 e 108 D.lgs. 42/04 del Codice dei Beni Culturali e del  
Paesaggio L.R. 81/85**

Nominativo del soggetto responsabile del procedimento:

**Traversa Angela**

Nominativo del soggetto responsabile dell'adozione del provvedimento finale:

**Traversa Angela**

Indirizzo mail - Telefono:

**Traversa.Angela@comune.como.it;biblioteca@comune.como.it - 031.252.850**

Termine del procedimento (*n. giorni in formato numerico*):

**7**

Tempo medio di conclusione del procedimento riferito all'esercizio finanziario precedente (*n. giorni in formato numerico*):

**2**

Documenti richiesti (*per i procedimenti ad istanza di parte*):

**apposita istanza allegata**