

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SILVIA ANNA MARIA

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

[REDACTED]

E-mail

[REDACTED]

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

1995 – 2024

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI COMO VIA V. EMANUELE II, 97 22100 COMO
ENTE PUBBLICO

• Tipo di azienda o settore

• Principali mansioni e responsabilità

2018-2024

Istruttore Direttivo Categoria D, Posizione economica D2, al Settore Servizi Finanziari e Società Partecipate - Ufficio Tributi con le seguenti competenze:

- Controllo verifica aggiornamento banca dati contribuenti relativamente all' IMU (imposta municipale propria) e TASI (tassa sui servizi indivisibili);
- Emissione e gestione avvisi di accertamento, provvedimenti di rimborso;
- Ricevimento contribuenti ed istanze varie;
- Predisposizione provvedimenti amministrativi determine/delibere
- Predisposizione provvedimenti di liquidazione fatture
- Responsabile per il Settore Tributi dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza
- Da novembre 2022 referente della Segreteria dell'Assessore Monica Doria con delega Risorse Economiche e Società Partecipate

2008-2018

Istruttore Direttivo Categoria D, Posizione economica D2, al Settore Tutela dell'Ambiente con le seguenti competenze:

- Direttore dell'Esecuzione Appalto del Servizio di Nettezza Urbana;
- Responsabile del Servizio GEV (Guardie Ecologiche Volontarie),
- Referente regolarità amministrativa, Trasparenza, Anticorruzione;
- Responsabile Amministrativo, istruzione, predisposizione e redazione degli atti per l'elaborazione di tutti i provvedimenti amministrativi: determine, delibere, ordinanze e atti amministrativi in genere;
- Istruzione, predisposizione e redazione degli atti per l'elaborazione dei diversi documenti contabili e finanziari;
- Supporto alla gestione del PEG e del DUP di settore: verifiche dei capitoli di entrata ed uscita e relative variazioni; verifiche e controllo di tutti gli impegni del Settore.

2005 – 2008

Istruttore Direttivo Categoria D, Posizione economica D1, al Settore Musei Civici con le seguenti competenze:

- Responsabile del Laboratorio di Archeobiologia
- Progettazione e gestione di progetti di ricerca e didattici

2002 – 2005

Istruttore Amministrativo Categoria C, Posizione economica C2, presso l'Assessorato alla Mobilità e all'Ambiente:

- Gestione della Segreteria dell'Assessorato

1995 - 2002

COMUNE di COMO Via V. Emanuele, II, 97 22100 COMO

Istruttore Categoria C, Posizione economica C2, in qualità di Educatrice presso i Nidi Comunali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2023 Guardia di Finanza – Agenzia delle Entrate

Incontri formativi inerenti la compartecipazione dei Comuni alla lotta all'evasione fiscale nell'ambito dell'attività di GdF ed Age

2020 Studio R&D SRL

Corso di formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i lavoratori

2019 Corso DASEIN

“Etica e Legalità: il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici”

“Etica e Legalità: la prevenzione della corruzione”

2019 Corso ANUTEL 1.10.2019 Lomazzo (CO)

“Corso base per operatori di nuova nomina del Servizio Tributi”

ANUTEL 11.04.2019 Ambivere (BG)

“Corso base per operatori di nuova nomina del Servizio Tributi”

2018 Incontro di studio ed approfondimento

ANUTEL/IFEL 20.09.2018 Como

“La riscossione locale ed il superamento di Equitalia”

2017 Incontro di studio ed approfondimento

ANUTEL 22.06.2017 Monza

“I criteri per l'applicazione della tassa rifiuti puntuale. Il D.M. Ambiente 20.04.17”

2017 Convegno

EUPOLIS – ARPA Lombardia 09.05.2017 Milano

“Riforma dei reati ambientali: il ruolo delle Agenzie di Protezione dell'Ambiente”

2017 Workshop

Politecnico di Milano 15.02.2017

“Rifiuti e life cycle thinking”

2016

Formazione in house

“Procedure di gara nuovo Codice dei Contratti”

2015 Corso 20 e 27 marzo, 10 e 24 aprile 2015

Accademia per l'Autonomia – Università degli studi di Pavia (Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali)

“La città pulita: dalla raccolta differenziata al ciclo industriale dei rifiuti”

2014 Convegno e workshop 25.09.2014

Regione Lombardia – Milano

“Ridurre i rifiuti vantaggi, rischi ed opportunità”

2013 Iniziativa formativa 14.11.2013

Eupolis Lombardia – ARPA Lombardia

“Le Competenze Ambientali sul Territorio”

2012 Corso di aggiornamento 19 e 20.01.2012 Milano Eupolis Lombardia

“Corso di aggiornamento per Responsabili e Coordinatori delle Guardie ecologiche Volontarie di regione Lombardia

2010 Seminario formativo 27.09.2010 Milano

Ancitel Lombardia – Anci Lombardia

“Il SISTRI per i Comuni: cos'è il sistema di tracciabilità dei rifiuti, in quali situazioni i comuni devono utilizzarlo, quali dati devono essere inseriti e come funziona il software”

2010 Seminario 23.03.2010 Como Regione Lombardia

“Rete Ecologica Regionale RER in Provincia di Como”

2008 Iniziativa di studio 14.10.2008 Erba

Maggioli Formazione

“Le procedure di valutazione ambientale strategica dei piani urbanistici nella Regione Lombardia”

2007 Corso di aggiornamento 24 e 25.11.2007 Cavallasca (CO)

Parco regionale Spina Verde

“Aspetti normativi e selvicolturali in materia forestale”

2001/2002

Dipartimento di Scienze dell'ambiente e del territorio dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca in collaborazione con C.N.R. – IDPA di Milano.

Corso di perfezionamento:

“Valutazione della sostenibilità ambientale delle Risorse idriche sotterranee”, a.a. 2001/2002 con esame finale e accreditamento di 30 crediti formativi

2000/2001

Università Statale di Milano

Laurea in Scienze Naturali, indirizzo Naturalistico – Ambientale

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

ITALIANA

INGLESE

BUONA

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in attività
di volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc. cultura e sport),
ecc.

2011

Coordinatore in occasione dell'ultimo Censimento della Popolazione Italiana.

2011

Partecipazione al corso per Responsabili Guardie Ecologiche Volontarie organizzato da Regione Lombardia.

2008

Partecipazione al Corso di Formazione per l'abilitazione delle GEV in ambito venatorio.

2007 /2008

Partecipazione e superamento esame finale del V corso di formazione e aggiornamento GEV organizzato dall'Amministrazione Provinciale di Como.

2007

Partecipazione a seminari e giornate di formazione per operatori di musei nell'ambito di Progetto Est "Educare alla Scienza ed alla Tecnologia", promosso da Fondazione Cariplo in collaborazione con i Musei di Storia Naturale e della Scienza e della Tecnologia di Milano e rivolto ad operatori museali della Regione Lombardia.

2004/2005

Partecipazione al corso "Sviluppare le capacità di comunicazione" organizzato all'interno del Comune di Como.

1995/2018

Presidente di Seggio Elettorale in occasione di Elezioni Amministrative, Politiche e Referendum.

2015 - 2017

Direttore dell'Esecuzione dell'appalto del Servizio di Nettezza Urbana:

- Gestione operativa/tecnica di tutti i servizi compresi nell'Appalto;
- Controllo documentazione contabile e predisposizione atti per le liquidazione delle fatture;
- Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici: compilazione stati avanzamento del servizio;
- Osservatorio Provinciale dei Rifiuti: compilazione on line sito Provincia;
- MUD rifiuti: compilazione on line della Dichiarazione Unica Ambientale relativa al Comune di Como.

2008 - 2017

Responsabile delle Guardie Ecologiche Volontarie:

- Gestione ed organizzazione delle GEV: ordini di servizio e loro svolgimento, convocazione periodica, gestione della formazione;
- Ricezione ed inoltro ai settori o ad altri enti competenti delle segnalazioni emerse dai rapporti di servizio;
- Rendiconto (consuntivo e preventivo) annuale trasmesso alla Regione Lombardia;
- Collaborazione con la Polizia Locale in merito alle sanzioni amministrative;
- Organizzazione e partecipazione ad eventi e/o iniziative.

2005 - 2008

Responsabile del Laboratorio di Archeobiologia dei Musei Civici di Como:

- Gestione della struttura museale, sia del personale interno che di quello esterno;
- Gestione dei campioni da analizzare;
- Progettazione e gestione del materiale informativo e divulgativo del Laboratorio;
- Organizzazione di conferenze a tema;
- Sviluppo e gestione di Progetto EST "Educare alla Scienza ed alla Tecnologia" progetto didattico attuato in collaborazione con il Museo della Scienza e della Tecnica "Leonardo da Vinci" di Milano;
- Predisposizione di tutti gli atti necessari alla rendicontazione a Fondazione Cariplo di Progetto EST;
- Partecipazione al Progetto Interreg III "Le Montagne tra i due laghi"
- Predisposizione di tutti gli atti necessari per la rendicontazione alla Regione Lombardia del progetto Interreg III "Le Montagne tra i due laghi".

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc

Pacchetto Office: buono

Publisher: discreto

Photoshop: discreto

Completa padronanza dei seguenti programmi utilizzati all'interno del Comune di Como:

- HALLEY per la gestione del Protocollo, dei Servizi Tributari e dei Provvedimenti amministrativi;
- IRIDE per la gestione di Determine, Delibere, Ordinanze, Indirizzi Operativi, Informative;
- DOCSPA per la gestione del Protocollo;
- HALLEY per la gestione della Contabilità e dei Servizi Anagrafici;

Completa padronanza dei seguenti programmi on line:

- Agenzia delle Entrate: SISTER per la consulta del Catasto,
- Agenzia delle Entrate: PUNTOFISCO per la consultazione dei dati fiscali,
- TELEMACO per le visure camerali
- ORSO (Osservatorio Rifiuti Sovraregionale) dell'Amministrazione Provinciale e ARPA, per l'inserimento delle quantità di rifiuti prodotti nei Comuni;
- Camera di Commercio programma per la Dichiarazione Unica Ambientale (MUD):

PATENTE O PATENTI

A e B

Como, 22.02.2024

Dott.ssa Anna Maria Silvia

