



Nome del procedimento:

PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO CIVILI-RELIGIOSE

Denominazione dell'unità organizzativa (servizio o ufficio) responsabile del procedimento:

Ufficio Stato Civile Matrimoni (Servizi Delegati)

Riferimenti normativi del procedimento:

DPR 396/2000

Nominativo del soggetto responsabile del procedimento:

Maria Cristina D'Elia, Spada Isidora, Fasola Elisabetta

Nominativo del soggetto responsabile dell'adozione del provvedimento finale:

Maria Cristina D'Elia, Spada Isidora, Fasola Elisabetta

Indirizzo mail - Telefono:

statocivile.matrimoni@comune.como.it - 031252593

Termine del procedimento (*n. giorni in formato numerico*):

90

Tempo medio di conclusione del procedimento riferito all'esercizio finanziario precedente (*n. giorni in formato numerico*):

60

Documenti richiesti (*per i procedimenti ad istanza di parte*):

1) documenti di identità, copie integrali atti nascita/matrimonio/morte; per cittadini stranieri: nulla osta o certificato di capacità matrimoniale 2) richiesta di pubblicazioni civili rilasciata dal Parroco per matrimonio con rito concordatario