

- Tipo di azienda o settore

DAL 1986 AL 1987 ESERCIZIO PRATICA FORENSE

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - ANNO ACCADEMICO 1985-1986 Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Milano
 - Anno 1979 Diploma di maturità scientifica conseguita presso il liceo Galileo Galilei di Erba
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Partecipazione ad innumerevoli corsi e convegni di diritto amministrativo e degli enti locali, di diritto urbanistico e di contrattualistica pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Madrelingua italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

[eccellente]

[buono]

buono,]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona capacità relazionale e comunicativa acquisita durante la lunga e variegata esperienza professionale.

Ottima adattabilità alle differenti soluzioni di lavoro e agli ambienti pluriculturali. Disponibilità al cambiamento

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Attitudine alla collaborazione e flessibilità comportamentale nella gestione di attività diverse e nell'attività di gruppo

Capacità di integrazione in contesti eterogenei acquisita nei diversi settori dell'ente, sia tecnici sia amministrativi

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei principali pacchetti di Microsoft Office

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]