



Nome del procedimento:

**RICHIESTA DI DEROGA ALLA NORMATIVA SANITARIA ART. 3.00
R.L.I.**

Denominazione dell'unità organizzativa (servizio o ufficio) responsabile del procedimento:

Sportello Unico dell'Edilizia (SETTORE 10 Sue - Infrazioni Edilizie)

Riferimenti normativi del procedimento:

Provinciale: art. 3.0.0 del Regolamento Locale d'Igiene Provincia di Como - Deliberazione n. 219 del 24.04.2008.

Nominativo del soggetto responsabile del procedimento:

Da individuare caso per caso a seguito di assegnazione da parte del Dirigente

Nominativo del soggetto responsabile dell'adozione del provvedimento finale:

Arch. Luca Colombo

Indirizzo mail - Telefono:

Da individuare caso per caso a seguito di assegnazione da parte del Dirigente - Da individuare caso per caso a seguito di assegnazione da parte del Dirigente

Termine del procedimento (*n. giorni in formato numerico*):

30

Tempo medio di conclusione del procedimento riferito all'esercizio finanziario precedente (*n. giorni in formato numerico*):

30

Documenti richiesti (*per i procedimenti ad istanza di parte*):

Istanza da parte del Richiedente e Relazione descrittiva dello stato dei luoghi, della destinazione d'uso degli spazi, della eventuale soluzione progettuale conforme alla normativa e dell'aspetto oggetto di deroga, con dettagliata motivazione circa l'impossibilità di completa messa a norma. Elaborati grafici di rilievo, progetto e raffronto (se vi sono opere da eseguire). Estratto mappa - P.G.T., eventuale documentazione fotografica ed altra documentazione già indicata dall'art. 5 del Regolamento Edilizio, se pertinente per la valutazione dell'istanza, oltre al bollettino attestante in versamento dei Diritti Sanitari ASL.