



COMMISSIONE CONSILIARE IV

Patrimonio, Economia e Lavoro,

Enti Strumentali, Società a Partecipazione Comunale

Verbale redatto ai sensi dell'art. 21 comma 2 del Regolamento per il Consiglio Comunale

Seduta del 16 luglio 2026

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **16** del mese di **luglio**, alle ore 9.15, presso la sede Comunale – Sala Giunta -, si è riunita la Commissione Consiliare IV per trattare i seguenti argomenti iscritti all'Ordine del Giorno:

- DEFINIZIONE DI OBIETTIVI PROGRAMMATICI E GESTIONALI PLURIENNALI 2026-2028, AI SENSI DEL D. LGS. N. 175/2016 E DEL D.LGS. 267/2000, ALLA SOCIETA' IN HOUSE COMO SERVIZI URBANI S.R.L.;
- PRESA D'ATTO DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2025 DELLA SOCIETA' IN HOUSE COMO SERVIZI URBANI SRL - ART. 43 DEL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI

Sono intervenuti i Consiglieri Sig.ri:

MEMBRI	PRESENTI	ASSENTI
BELLEZZA Caterina	x	
CASATI Emilio	x	
CERIELLO Paola, in sostituzione di GERVASONI Davide	x	
FANETTI Stefano		x
TOCCHETTI Paola	x	
TUFANO Antonio		x
ZANOTTA Silvia	x	
ZERENGA Paola	x	

Presenti n. 6

Assente n. 2

Partecipa l'Assessore al Bilancio - Finanziamenti pubblici e comunitari – Partecipate – Economato – Sponsorizzazioni – Tributi, Dott.ssa Monica DORIA.

Sono inoltre presenti il Sindaco Alessandro Rapinese e il Funzionario Amministrativo E.Q. Anangela Deprati.

Assiste in qualità di Segretaria la Dott.ssa Maria Chiara Bollini.

Il **Presidente della Commissione** Tocchetti Paola comunica che il consigliere Fanetti Stefano è assente giustificato.

Successivamente, riscontrata la legalità dell'adunanza, il **Presidente** dichiara aperta la seduta e cede la parola all'assessore per l'illustrazione dei contenuti delle due proposte di delibera seguendo l'ordine di convocazione della seduta.

1. DEFINIZIONE DI OBIETTIVI PROGRAMMATICI E GESTIONALI PLURIENNALI 2026-2028, AI SENSI DEL D. LGS. N. 175/2016 E DEL D.LGS. 267/2000, ALLA SOCIETA' IN HOUSE COMO SERVIZI URBANI S.R.L.

L'Assessore Monica Doria introduce l'argomento all'ordine del giorno spiegando che il Testo Unico sulle Società Partecipate (TUSP) prevede che le amministrazioni esercitino sulle società in house un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi.

La società *in house* partecipata al 100% dal Comune di Como, e quindi soggetta a tale controllo, è Como Servizi Urbani S.r.l..

Secondo la normativa, tali società devono inoltre prevedere che oltre l'ottanta per cento del loro fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti a esse affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci. Nel caso di Como Servizi Urbani S.r.l. il 100% del fatturato è impiegato per l'esercizio di servizi affidati dal comune.

Anche il Testo Unico degli Enti Locali (TUEL) prevede che l'ente locale definisca un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. Per fare ciò, l'amministrazione definisce preventivamente degli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari.

Il Comune di Como effettua un monitoraggio periodico sull'andamento della società la quale, infatti, trimestralmente invia all'ente una rendicontazione. I risultati complessivi della gestione della società sono altresì rilevati mediante il bilancio consolidato che verrà approvato nel prossimo mese di settembre sebbene la scadenza normativa sia stata rimandata ad ottobre.

Esce il Sindaco Alessandro Rapinese.

L'Assessore Monica Doria prosegue richiamando il Regolamento sul sistema dei controlli interni del Comune di Como che all'art. 42 stabilisce che il Comune di Como esercita la funzione di indirizzo sulle attività delle società in house definendone le rispettive azioni strategiche. Gli indirizzi programmatici, così definiti, sono ripresi dalle società nei Budget annuali e nei Piani Triennali.

Como Servizi Urbani S.r.l. è attualmente affidataria dei servizi pubblici locali relativi alla gestione dei porti lacuali (deliberazione del Consiglio comunale n. 118 del 17/12/2025) e delle aree di sosta. Gli impianti sportivi sono invece in proroga tecnica: quello di Nassirya e Piscina Sinigaglia fino al 31.12.2026 e il centro sportivo di Casate fino al 30.06.2027.

L'Assessore Monica Doria illustra quindi gli obiettivi programmatici e gestionali pluriennali definiti alla società Como Servizi Urbani S.r.l.

Spese di funzionamento:

- contenimento dei costi di funzionamento ossia: spese per acquisto di beni e servizi; spese per il personale; oneri diversi di gestione e mantenere inalterati i livelli di produttività e di efficienza della gestione, non aumentando l'incidenza percentuale del complesso delle spese di funzionamento;

- uniformità della gestione operativa ai principi di sana gestione, di trasparenza e di contenimento della spesa;
- attenzione al contenimento di alcune categorie di costi, con limitazione e riduzione degli oneri relativi alle spese per missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale;
- per quanto attiene gli oneri contrattuali, l'eventuale distribuzione di premi di risultato o incentivi al personale, sulla base di criteri oggettivi e misurabili;
- per quanto le spese del personale, non adottare provvedimenti di aumento del livello di inquadramento contrattuale del personale se non dovute da inquadramenti contrattuali;
- rispettare le disposizioni normative come il TUSP, il TUEL, le linee ANAC.

Per quanto riguarda la gestione dei servizi affidati:

- mantenimento dell'equilibrio economico finanziario dei servizi affidati alla società;
- identificazione delle esigenze dell'utente;
- continuo adeguamento delle proprie capacità alle esigenze degli utenti;
- valorizzazione delle risorse umane;
- adozione delle misure atte alla riduzione di errori, reclami;
- ottimizzazione delle procedure;
- rispetto della normativa in campo ambientale, in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, in materia di prevenzione degli incendi;
- attenzione e monitoraggio degli impatti che i servizi possono avere sull'ambiente e sul contesto sociale;
- aggiornamento della Carta dei Servizi.

La **Presidente Tocchetti** chiede dei chiarimenti riguardo al contenimento di spesa per il personale laddove sia prevista la valorizzazione delle risorse umane.

L'Assessore Doria conferma che esiste una valorizzazione del personale attraverso anche la distribuzione di premi di produzione secondo il raggiungimento di obiettivi oggettivi e non discrezionali come può invece avvenire nelle società private.

La **Presidente Tocchetti** chiede quale sia l'attuale obiettivo del Comune nei confronti di Como Servizi Urbani S.r.l. e se siano previsti ulteriori affidamenti rispetto agli attuali.

L'Assessore Doria risponde che l'affidamento più rilevante riguarda la gestione delle aree di sosta mentre gli impianti sportivi mostrano bilanci in difficoltà e le lampade votive in pareggio, coperti in ogni caso da contributo comunale. Lo Statuto della società prevede la possibilità di affidare altri servizi strumentali che, nel caso siano svolti a favore di terzi, non devono superare il 20% del fatturato, come prima detto.

La **Presidente Tocchetti** domanda se la trasformazione dei parcheggi auto in parcheggi moto abbia prodotto un calo di entrate lamentato dalla società.

L'Assessore Doria risponde che tale cambiamento è avvenuto nel 2026 quindi i dati devono ancora essere acquisiti.

La **Presidente Tocchetti** chiede se vi sono domande.

Terminati gli interventi, si procede alla votazione della proposta che dà il seguente risultato:

Favorevoli n. 5

Zanotta
Casati
Zerenga
Bellezza
Ceriello (in sostituzione di Gervasoni)

Astenuti n. 1

Tocchetti

Contrari n. 0**2. PRESA D'ATTO DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2025 DELLA SOCIETA' IN HOUSE
COMO SERVIZI URBANI SRL - ART. 43 DEL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DEI
CONTROLLI INTERNI**

L'Assessore Monica Doria richiama il Regolamento sul sistema dei controlli interni, il quale prevede, all'art. 43, che la società trasmetta al Comune di Como la proposta di bilancio corredata da analitica situazione, almeno 30 giorni prima della data prevista per l'approvazione da parte dell'Assemblea. L'Assemblea si è tenuta il 07 maggio.

L'art. 43 prevede inoltre che la proposta di bilancio debba tener conto del grado di raggiungimento degli obiettivi programmati, secondo gli standard qualitativi e quantitativi fissati nel budget annuale. Entro il 31 luglio di ogni anno il Consiglio Comunale prende atto con provvedimento espresso del bilancio d'esercizio societario.

Il bilancio 2025 di Como Servizi Urbani S.r.l. è anche depositato presso la Camera di Commercio di Como, corredato delle Relazioni del Collegio Sindacale.

L'Assessore Monica Doria prosegue riferendo che l'esercizio 2025 ha chiuso con un risultato di esercizio pari ad € 83.010,00, valore della produzione (ricavi) di € 11.573.812,00, costi della produzione di € 11.688.878,00 e patrimonio netto di € 1.558.178,00.

Il bilancio della società è diviso per categorie di affidamenti, ovvero aree di sosta, centri sportivi, lampade votive, porti e costi della sede.

L'Assessore Monica Doria dà lettura, infine, dei dati di bilancio suddivisi per centri di costo (autosili, centri sportivi, porti e lampade votive).

Il **Presidente** chiede se vi sono domande.

In assenza di interventi, si procede alla votazione della proposta che dà il seguente risultato:

Favorevoli n. 6

Tocchetti
Casati
Zerenga
Bellezza
Zanotta
Ceriello (in sostituzione di Gervasoni)

Astenuti n. 0**Contrari n. 0**

Alle ore 09.35 la seduta è chiusa.

La SEGRETARIA

Dott.ssa Maria Chiara Bollini
(originale sottoscritto agli atti del Comune
di Como art. 3 D.Lgs. n. 39/93)

IL PRESIDENTE

Dott.ssa. Paola Tocchetti
(originale sottoscritto agli atti del Comune
di Como art. 3 D.Lgs. n. 39/93)